

**I RELATÓRIO SEMESTRAL DE EXECUÇÃO DO PLANO
DE GESTÃO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL - UFRN**



*PLANO DE LOGÍSTICA
SUSTENTÁVEL DA UFRN*

Natal, outubro de 2018

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE

Reitora

Ângela Maria Paiva Cruz

Vice-Reitor

José Daniel Diniz Melo

Presidente da Comissão

João Emanuel Evangelista de Oliveira

Comissão Gestora do Plano de Gestão de Logística Sustentável

Pró-Reitoria de Planejamento e Coordenação Geral

João Emanuel Evangelista de Oliveira - Titular

Jorge Dantas de Melo - Suplente

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Joade Cortez Gomes - Titular

Gilvânia Morais de Araújo Fernandes - Suplente

Diretoria de Meio Ambiente e Superintendência de Infraestrutura

Herbete Hálamo Rodrigues Caetano Davi - Titular

Márjorie da Fonseca e Silva Medeiros - Suplente

Comitê Gestor de Aquisições e Contratações

Paulo José Pereira - Titular

João Paulo Paiva da Silva - Suplente

Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação

Cícero Ferreira de França Neto - Titular

Jair Cavalcanti Leite - Suplente

Centros Acadêmicos - Campus central

Djalma Ribeiro da Silva - Titular

Graco Aurélio Câmara da Silva - Suplente

Unidades Acadêmicas Especializadas - Campus central

José Josemar de Oliveira Júnior - Titular

Edilene Rodrigues da Silva - Suplente

Centros Acadêmicos e Unidades Acadêmicas Especializadas - Campus interior

George Dantas de Azevedo - Titular

Júlio Cesar de Andrade Neto - Suplente

Equipe Técnica

André Luis Veras de Sandes Freitas

Emmanuelle de Oliveira Ferreira

Inauro Mano Evas

Valeska Mariana Dias Melo

1. INTRODUÇÃO

O Decreto nº 7.746/2012 estabelece em seu Art. 16 a obrigatoriedade de a administração pública federal direta, autárquica e fundacional e as empresas estatais dependentes, elaborar e implementar Planos de Gestão de Logística Sustentável - PLS. O Decreto instituiu que esses Planos devem prever, no mínimo, i) a atualização do inventário de bens e materiais do órgão, ii) práticas de sustentabilidade e racionalização do uso de materiais e serviços, iii) responsabilidades, metodologia de implementação e avaliação do plano, e iv) ações de divulgação, conscientização e capacitação.

Posterior à edição do Decreto 7.746/2012, foi publicada pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, a Instrução Normativa (IN) nº 10 de 12 de novembro de 2012, que estabeleceu regras para elaboração dos PLS. Conforme essa IN, as práticas de sustentabilidade e racionalização do uso de materiais e serviços deverão abranger, no mínimo, os temas: I - material de consumo compreendendo, pelo menos, papel para impressão, copos descartáveis e cartuchos para impressão; II – energia elétrica; III – água e esgoto; IV – coleta seletiva; V – qualidade de vida no ambiente de trabalho; VI – compras e contratações sustentáveis, compreendendo, pelo menos, obras, equipamentos, serviços de vigilância, de limpeza, de telefonia, de processamento de dados, de apoio administrativo e de manutenção predial; VII – deslocamento de pessoal, considerando todos os meios de transporte, com foco na redução de gastos e de emissões de substâncias poluentes.

Diante desses normativos, a Universidade Federal do Rio Grande do Norte- UFRN, através da Resolução nº 040/2017 – CONSAD, de 21 de setembro de 2017, estabeleceu normas sobre a organização, elaboração e acompanhamento do Plano de Gestão de Logística Sustentável da UFRN (PLS-UFRN), com base no Decreto nº 7.746/2012 citado outrora. A Resolução nº 040/2017 – CONSAD dispôs que o PLS-UFRN deveria ser instituído como instrumento de planejamento com objetivos e responsabilidades definidas, ações, metas, prazos de execução e mecanismos de monitoramento e avaliação, alinhados com o Plano de Desenvolvimento Institucional e o Plano de Gestão, permitindo a cada Unidade da Universidade estabelecer práticas de sustentabilidade e racionalização de gastos e processos de trabalhos da Instituição.

Posteriormente, a Resolução nº 77/2017 – CONSAD, de 21 de dezembro de 2017, aprovou o Plano de Logística Sustentável da UFRN. O PLS – UFRN, com vigência no período 2018-2020, é constituído por um conjunto de 9 (nove) Planos de Ação (PA), com os sete temas já elencados acrescidos de outros dois – arborização e obras públicas sustentáveis – contendo objetivos, metas e responsáveis, prazo, justificativa, etapas de execução, indicadores com período de monitoramento, e custo estimado. O Quadro 01 abaixo apresenta os nove planos de ação do PLS da UFRN com o quantitativo de objetivos e metas por plano de ação.

Quadro 01 – Quantitativo total

PLANOS DE AÇÃO		OBJETIVOS	METAS
1	Material de consumo	05	15
2	Energia Elétrica	01	11
3	Água e Esgoto	02	11
4	Coleta Seletiva	02	07
5	Qualidade de Vida no Trabalho	04	15
6	Compras e Contratações Sustentáveis	05	07
7	Descolamento de Pessoal	04	06
8	Arborização	04	08
9	Obras Públicas Sustentáveis	03	09
TOTAL		30	89

Fonte: PROPLAN/UFRN - Coordenadoria de Planejamento

De acordo com a Instrução Normativa (IN) nº 10 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão citada acima, os resultados alcançados pelo PLS serão avaliados semestralmente pela Comissão Gestora do PLS, e publicados no site dos respectivos órgãos ou entidades, apresentando as metas alcançadas e os resultados mensurados pelos indicadores.

Por conseguinte, este relatório apresenta os resultados alcançados no primeiro semestre de 2018, considerando as ações previstas no PLS da UFRN relativas ao primeiro período de avaliação do Plano. Vale destacar que as metas contempladas neste relatório referem-se às metas que possuem prazo de execução até dezembro de 2018. Para o

seguinte ano, estão previstos, respectivamente, 23 objetivos e 40 metas. O Quadro 02 a seguir expõe esse quantitativo.

Quadro 02 – Quantitativo 2018

PLANOS DE AÇÃO		OBJETIVOS	METAS
1	Material de consumo	03	07
2	Energia Elétrica	01	04
3	Água e Esgoto	01	01
4	Coleta Seletiva	01	01
5	Qualidade de Vida no Trabalho	04	05
6	Compras e Contratações Sustentáveis	05	07
7	Descolamento de Pessoal	04	06
8	Arborização	03	05
9	Obras Públicas Sustentáveis	01	04
TOTAL		23	40

Fonte: PROPLAN/ UFRN - Coordenadoria de Planejamento

METODOLOGIA

Para mensurar os resultados alcançados pelo PLS, foi utilizado, como instrumento para apuração dos dados de cada Plano de Ação - PA, um formulário de acompanhamento individual para cada meta. Os responsáveis pelas metas estavam orientados para o preenchimento mensal desse documento, a fim de registrar o andamento das metas com previsão para 2018. À Comissão Gestora coube discutir e analisar, em reuniões ordinárias e extraordinárias, os resultados do semestre, registrados no formulário citado acima.

Os elementos que compõe o modelo desse documento são: descrição da meta, prazo de execução, status das etapas em percentual, responsável pela meta, monitoramento do indicador, indicador, percentual de cumprimento da meta, resultado do indicador (status), dificuldades encontradas, estratégias de superação utilizadas, atividades previstas até o próximo período de monitoramento e outras informações relevantes.

A comissão Gestora do PLS da UFRN objetiva que as informações do presente relatório, além de demonstrarem as ações de sustentabilidade empreendidas pela Universidade e serem um instrumento de prestação de contas, tenham um papel fundamental de orientação para novas ações em torno do tema e de revisão das práticas em execução.

2. FORMULÁRIOS DE ACOMPANHAMENTO

Nesta sessão serão apresentados os formulários de acompanhamento por cada plano de ação.



2.1 Material de Consumo

O Plano de ação de material de consumo recebeu grande destaque no PLS-UFRN. Por se tratar de um plano que aborda questões de racionalização de diversos materiais de consumo, foi um grande desafio aplicar as metas nas unidades que possuem distintas particularidades e necessidades. Em relação ao conjunto de metas com prazo de execução até dezembro de 2018, o PA avançou devido à colaboração da comunidade acadêmica, tendo, inclusive, algumas metas com grau de execução acima do planejado.

2.1.1 Objetivo: Otimizar a aquisição e o uso dos materiais de limpeza

META: Atualizar, no Cadastro de Materiais de Consumo da UFRN, as especificações dos 20 itens com quantitativos mais atendidos pelo almoxarifado central	
Prazo	Agosto de 2018
Etapas de execução da meta	1. Diagnosticar quais os 20 itens mais atendidos no período 2015-2017 pelo almoxarifado central; 2. Criar novas especificações para esses itens adotando critérios de sustentabilidade ambiental estabelecidos em Leis, Decretos e Instruções Normativas identificando-os como itens integrantes do PLS-UFRN.
Responsável pela meta	Júlio Cesar de Medeiros Meira
Monitoramento do Indicador	Bimestral
Indicador	Quantidade de itens atualizados entre os 20 relacionados.
% de cumprimento da meta	0%
Resultado do Indicador	0%
Dificuldades enfrentadas	Dificuldade temporal para discussão com o Setor de Compras/DMP para definição de metodologia a ser adotada no cumprimento da Meta.
Estratégias de Superação Utilizadas	Discussões iniciadas em 01/06/2018 com o diagnóstico dos 20 itens a serem trabalhados.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Cronologia do andamento dos trabalhos
Outras informações relevantes	Apresentar à comissão PLS-UFRN proposta alternativa à toalha de papel para o "enxugar das mãos".

META: Reduzir em 10% o consumo dos materiais de limpeza em relação à média dos últimos 3 anos (2015-2017)	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar diagnóstico da média de consumo por centro de custo; 2. Realizar estudos prévios quanto aos Dispensadores de Toalha de Papel existentes no mercado que assegurem o menor desperdício na utilização do papel toalha interfolhada para enxugar as mãos; 3. Exigir a realização de treinamento, previsto no contrato de terceirização de mão de obra dos serviços de limpeza, quanto às boas práticas sustentáveis no uso racional dos produtos de limpeza pelo pessoal contratado; 4. Conscientizar os gestores para o cumprimento da meta solicitando que haja uma cobrança mais efetiva por parte da fiscalização local para o uso racional de todos os produtos de limpeza.
Responsável pela meta	André Vinícius Gregório Lima
Monitoramento do Indicador	Mensal
Indicador	% de redução do consumo físico de material de limpeza
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	32,33%
Dificuldades enfrentadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diagnóstico em unidades que adquiriram material sem passar pelo almoxarifado central; 2. Dificuldade no atendimento das requisições de material por falta de ferramentas no SIPAC; 3. Monitoramento por unidade requisitante e por item requisitado, sem visualização da meta global.
Estratégias de Superação Utilizadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ainda não superado, diagnóstico perde em precisão; 2. Utilização de planilhas de <i>Excel</i> para auxiliar o atendimento de requisições de material nos parâmetros do PLS.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Continuar a estratégia de cortes e procurar incluir os dados das unidades que adquiriram material sem passar pelo almoxarifado central; 2. Ampliar canais de comunicação / divulgação do PLS-UFRN e formas para gerar economia; 3. Cobrar da Diretoria de Gestão de Contratos - DGC, capacitação do pessoal terceirizado quanto ao uso racional dos produtos na realização da limpeza.
Outras informações relevantes	Foi solicitada, à SINFO, a implementação de melhoria no SIPAC que permita um monitoramento mais eficiente da meta, inclusive pelas unidades requisitantes.

2.1.2 Objetivo: Otimizar a aquisição e a utilização de papéis do grupo de materiais de expediente

META: Atualizar o Cadastro de papéis, do grupo materiais de expediente, inserindo critérios de sustentabilidade ambiental.	
Prazo	Junho de 2018
Etapas de execução da meta	Realizar novo cadastro para os papéis do grupo 3016-Material de Expediente, estabelecendo entre outros critérios, selo e/ou certificação de utilização de madeira legal previstos em legislações, devendo-se identificá-los como itens PLS-UFRN.
Responsável pela meta	Júlio César de Medeiros Meira
Monitoramento do Indicador	Bimestral
Indicador	% de itens atualizados no cadastro de papéis
% de cumprimento da meta	50%
Resultado do Indicador	50%
Dificuldades enfrentadas	Dificuldade temporal para discussão com o Setor de Compras/DMP para definição de metodologia a ser adotada no cumprimento da Meta.
Estratégias de Superação Utilizadas	Discussões iniciadas em 01/06/2018 com o diagnóstico dos tipos de papéis em estoque.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Jul/agosto de 2018, análise e nova especificação para o papel A4 reciclado.
Outras informações relevantes	Os papéis que representam as grandes demandas, o A4 branco já atende aos critérios estabelecidos na meta.

2.1.3 Objetivo: Reduzir o consumo de gêneros de alimentação não destinados à assistência estudantil

META: Reduzir 20% do consumo de Café em relação ao consumo médio dos últimos 3 anos (2015-2017)	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	<ol style="list-style-type: none">1. Realizar diagnóstico da média de consumo por centro de custo - SINFO;2. Comunicar e conscientizar os gestores para o efetivo cumprimento desta meta;3. Monitorar o consumo através de relatórios mensais;4. Discutir com a Superintendência de Informática a implantação de relatórios gerenciais de forma a medir o consumo per capita entre as unidades gestoras SIPAC e equilibrar mais o consumo entre as unidades da UFRN.
Responsável pela meta	André Vinícius Gregório Lima
Monitoramento do Indicador	Mensal
Indicador	% de redução de consumo de café
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	36,28%
Dificuldades enfrentadas	<ol style="list-style-type: none">1. Dificuldade no atendimento das requisições de material por falta de ferramentas no SIPAC;2. Excluir do diagnóstico os dados de consumo destinados à assistência estudantil;3. Monitoramento por unidade requisitante e item requisitado;4. Unidades requisitantes com necessidades de extrapolar sua meta individual de atendimento.
Estratégias de Superação Utilizadas	<ol style="list-style-type: none">1. Utilização de planilhas de Excel para auxiliar o atendimento de requisições de material nos parâmetros do PLS;2. Dificuldade não superada, diagnóstico perde em precisão, embora não tenha comprometido o atingimento da meta;3. Discutir na Comissão PLS-UFRN, para a definição de critérios objetivos para os cortes e/ou atendimentos específicos acima da meta.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	<ol style="list-style-type: none">1. Continuar a estratégia de cortes;2. Ampliar canais de comunicação / divulgação do PLS-UFRN.
Outras informações relevantes	Foi solicitada, à SINFO, a implementação de melhoria no SIPAC que permita um monitoramento mais eficiente da meta, inclusive pelas unidades requisitantes.

META: Reduzir 40% do consumo de Açúcar em relação ao consumo médio dos últimos 3 anos (2015-2017)	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar diagnóstico da média de consumo por centro de custo - SINFO; 2. Comunicar e conscientizar os gestores para o efetivo cumprimento desta meta; 3. Monitorar o consumo através de relatórios mensais; 4. Discutir com a Superintendência de Informática a implantação de relatórios gerenciais de forma a medir o consumo per capita entre as unidades gestoras SIPAC e equilibrar mais o consumo entre as unidades da UFRN.
Responsável pela meta	André Vinícius Gregório Lima
Monitoramento do Indicador	Mensal
Indicador	% de redução de consumo de açúcar
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	47,34%
Dificuldades enfrentadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dificuldade no atendimento das requisições de material por falta de ferramentas no SIPAC; 2. Excluir do diagnósticos os dados de consumo destinados à assistência estudantil; 3. Unidades requisitantes com necessidades de extrapolar sua meta individual de atendimento.
Estratégias de Superação Utilizadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilização de planilhas de Excel para auxiliar o atendimento de requisições de material nos parâmetros do PLS; 2. Dificuldade não superada, diagnóstico perde em precisão, embora não tenha comprometido o atingimento da meta; 3. Discutir na Comissão PLS-UFRN, para a definição de critérios objetivos para os cortes e/ou atendimentos específicos acima da meta.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Continuar a estratégia de cortes; 2. Ampliar canais de comunicação / divulgação do PLS-UFRN e formas para gerar economia.
Outras informações relevantes	Foi solicitada, à SINFO, a implementação de melhoria no SIPAC que permita um monitoramento mais eficiente da meta, inclusive pelas unidades requisitantes.

META: Reduzir 80% do consumo físico de Leite em Pó para consumo humano em relação ao consumo médio dos últimos 3 anos (2015-2017)

Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Comunicar e conscientizar os gestores para o cumprimento eficiente desta meta; 2. Monitorar o consumo através de relatórios mensais; 3. Reduzir novas aquisições para o Almoxarifado Central.
Responsável pela meta	André Vinícius Gregório Lima
Monitoramento do Indicador	Mensal
Indicador	% de redução de consumo de leite em pó
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	84,72%
Dificuldades enfrentadas	1. Dificuldade no atendimento das requisições de material por falta de ferramentas no SIPAC; 2. Excluir do diagnósticos os dados de consumo destinados à assistência estudantil; 3. Unidades requisitantes com necessidades de extrapolar sua meta individual de atendimento.
Estratégias de Superação Utilizadas	1. Utilização de planilhas de Excel para auxiliar o atendimento de requisições de material nos parâmetros do PLS; 2. Dificuldade não superada, diagnóstico perde em precisão, embora não tenha comprometido o atingimento da meta; 3. Discutir na Comissão PLS-UFRN, para a definição de critérios objetivos para os cortes e/ou atendimentos específicos acima da meta.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	1. Continuar a estratégia de cortes; 2. Ampliar canais de comunicação / divulgação do PLS-UFRN.
Outras informações relevantes	Foi solicitada, à SINFO, a implementação de melhoria no SIPAC que permita um monitoramento mais eficiente da meta, inclusive pelas unidades requisitantes.

META: Reduzir 80% do consumo com chás em relação à média de consumo dos últimos 3 anos (2015-2017)	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicar e conscientizar os gestores para o cumprimento eficiente desta meta; 2. Monitorar o consumo através de relatórios mensais; 3. Reduzir novas aquisições para o Almoxarifado Central.
Responsável pela meta	André Vinícius Gregório Lima
Monitoramento do Indicador	Mensal
Indicador	% de redução de consumo de chá
% de cumprimento da meta	76%
Resultado do Indicador	60,62%
Dificuldades enfrentadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dificuldade no atendimento das requisições de material por falta de ferramentas no SIPAC; 2. Excluir do diagnósticos os dados de consumo destinados à assistência estudantil; 3. Unidades requisitantes com necessidades de extrapolar sua meta individual de atendimento.
Estratégias de Superação Utilizadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilização de planilhas de Excel para auxiliar o atendimento de requisições de material nos parâmetros do PLS; 2. Dificuldade não superada, diagnóstico perde em precisão, embora não tenha comprometido o atingimento da meta; 3. Discutir na Comissão PLS-UFRN, para a definição de critérios objetivos para os cortes e/ou atendimentos específicos acima da meta.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Continuar a estratégia de cortes; 2. Ampliar canais de comunicação / divulgação do PLS-UFRN
Outras informações relevantes	Foi solicitada, à SINFO, a implementação de melhoria no SIPAC que permita um monitoramento mais eficiente da meta, inclusive pelas unidades requisitantes.

2.2 Energia Elétrica

O Plano de Ação Energia Elétrica, para o ano de 2018, é composto de 04 metas. Sendo duas delas já executadas em 100% e, uma terceira com 90% de execução. Para o cumprimento da quarta meta, atualmente em 30%, a PROPLAN intermediará, junto às unidades direta ou indiretamente envolvidas, a articulação para que a meta seja realizada conforme cronograma estabelecido. Corroborando com as metas desse PA, há a Comissão Interna de Conservação de Energia (CICE) que atua no monitoramento das demandas e do consumo na ponta e fora de ponta da UFRN, e em projetos de eficiência de energia, com melhorias no tipo de iluminação, bem como das estruturas utilizadas, visando economia de energia e melhora da segurança.

2.2.1 Objetivo: Racionalizar o consumo de energia e aumentar sua eficiência nos ambientes da UFRN

META: Otimizar o plano de manutenção e supervisão dos medidores de consumo de energia das subestações de energia elétrica da UFRN	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Nomear técnicos dedicados para manutenção e coleta de dados; 2. Revisar plano organizacional para manutenção da coleta de dados.
Responsável pela meta	Thales Bruno Costa de Azevedo
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Plano concluído
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	Plano concluído
Dificuldades enfrentadas	A falta de um profissional de T.I. na equipe de manutenção elétrica
Estratégias de Superação Utilizadas	Foram utilizados alunos bolsistas e estagiários dos cursos de graduação da UFRN
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Não se aplica
Outras informações relevantes	O plano de manutenção e supervisão dos medidores de consumo encontra-se no plano de manutenção das subestações elétricas. O referido plano pode ser acessado por meio de QR Codes localizados em cada uma das subestações.

META: Otimizar o plano de manutenção das subestações de energia elétrica	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Levantamento dos componentes das subestações; 2. Atualização dos diagramas unifilares; 3. Estabelecer cronograma e especificações da manutenção; 4. Incrementação no banco de dados;
Responsável pela meta	Marcos Antônio Alves da Silva
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Plano concluído
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	Plano concluído
Dificuldades enfrentadas	A falta de um profissional de T.I. na equipe de manutenção elétrica
Estratégias de Superação Utilizadas	Foram utilizados alunos bolsistas e estagiários dos cursos de graduação da UFRN
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Não se aplica
Outras informações relevantes	O plano de manutenção das subestações pode ser acessado por meio de QR Codes localizados em cada uma das subestações.

META: Desenvolver um módulo nos Sistemas SIG-UFRN de acompanhamento e análise das faturas de energia fornecidas pela COSERN

Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Desenvolvimento do módulo; 2. Testes de utilização; 3. Implementação.
Responsável pela meta	João Maria Vital de Paiva
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Módulo em produção
% de cumprimento da meta	90%
Resultado do Indicador	O módulo já foi desenvolvido e encontra-se utilização na fase de teste
Dificuldades enfrentadas	Interpretação de alguns dados da fatura de energia COSERN no meio magnético
Estratégias de Superação Utilizadas	Reuniões das equipes UFRN e COSERN
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Conclusão de todos os testes
Outras informações relevantes	O módulo já está disponível para uso técnico da equipe da INFRA

META: Implantar campanha de sensibilização sobre a redução do consumo da energia elétrica na UFRN	
Prazo	Julho de 2018
Etapas de execução da meta	1. Elaboração da campanha; 2. Preparação do material; 3. Implementação.
Responsável pela meta	Inauro Mano Evas
Monitoramento do Indicador	Mensal
Indicador	Campanha realizada
% de cumprimento da meta	30%
Resultado do Indicador	Não executado
Dificuldades enfrentadas	Falta de articulação entre a AGECOM, CICE e a INFRA para conduzir a ação. A PROPLAN assume o papel de articulação entre as unidades diretamente ligadas à execução da meta.
Estratégias de Superação Utilizadas	Discussões acerca da necessidade de profissional capacitado na área de comunicação para condução da meta
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Designar profissional da área de comunicação como responsável pela meta
Outras informações relevantes	Embora não tenha sido designado responsável pela meta, os trabalhos de produção e conteúdo foram desenvolvidos pelas equipes da INFRA, CICE, Departamento de Engenharia de Produção e SEDIS

2.3 Água e Esgoto

O Plano em evidência possui somente uma meta para 2018, a qual, na verdade, é contínua e permanente. Ela tem sido cumprida na sua integralidade e seu andamento está dentro do esperado.

2.3.1 Objetivo: Promover o uso racional da água garantindo sua qualidade e disponibilidade nos ambientes da UFRN

META: Atender em 100% as requisições para análise da qualidade da água	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Firmar parceria com NUPPRAR e NUPLAM; 2. Realização das análises.
Responsável pela meta	Bruno Rafael
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	N° de atendimentos/ N° de chamados
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	Foram realizadas 69 coletas/análises (ph, nitrato, STD, cloro livre, coliformes totais e termotolerantes), além de conjunto de análises mais abrangentes nas amostras provenientes dos poços.
Dificuldades enfrentadas	Disponibilidade dos materiais de consumo
Estratégias de Superação Utilizadas	Parceria com NUPPRAR/NUPLAM
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Nova coleta prevista para Agosto/2018
Outras informações relevantes	Não constam outras informações relevantes

2.4 Coleta Seletiva

Há apenas uma meta relativa ao Plano de ação de coleta seletiva para este ano. Não foi possível obter resultados, ficando a meta reprogramada para o próximo ano. Faz-se necessário maior empenho e estabelecer parcerias para obter resultados nessa meta.

2.4.1 Objetivo: incentivar e apoiar a realização de eventos na UFRN que tratem de questões relacionadas à gestão de resíduos e sustentabilidade

META: Inserir a temática da sustentabilidade na UFRN nas atividades oferecidas de recepção aos novos alunos a partir de fevereiro de 2018	
Prazo	Contínuo
Etapas de execução da meta	1. Designar uma equipe responsável para organizar uma apresentação/ atividade; 2. Elaboração de material educativo/informativo.
Responsável pela meta	Marjorie da Fonseca e Silva Medeiros
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Quantidade de atividades oferecidas;
% de cumprimento da meta	0%
Resultado do Indicador	0%
Dificuldades enfrentadas	Falta de articulação entre a PROGRAD e a INFRA para iniciar a ação.
Estratégias de Superação Utilizadas	Estabelecer articulação entre a PROGRAD, a PROAE, a PROGESP o DCE e a INFRA para iniciar as ações.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Articulação entre as Pró-Reitorias e a INFRA para iniciar as ações no primeiro semestre de 2019.
Outras informações relevantes	Não constam outras informações relevantes

2.5 Qualidade de Vida no Trabalho

As metas direcionadas à Qualidade de Vida no Trabalho estão dentro de seus cronogramas, sendo que a meta um do objetivo um já foi concluída. Existem três metas com percentual igual a zero, no entanto, elas foram planejadas para terem seu início no segundo semestre do ano de 2018, por isso ainda não apresentam nenhum resultado.

2.5.1 Objetivo: promover a saúde e segurança no trabalho, contribuindo para o favorecimento e manutenção do bem-estar físico, mental e social dos servidores.

META: Garantir que 100% dos editais de licitação relacionados a mobiliários considere o critério ergonômico	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Levantar o perfil dos editais de licitação relacionados a mobiliário - DMP 2. Estabelecer o critério ergonômico para todos os editais de mobiliário da instituição - COPS e DMP 3. Aperfeiçoar o controle de processo em relação às caronas e compras compartilhadas em editais de outras instituições, garantindo a utilização do critério ergonômico - DMP
Responsável pela meta	Julio Cesar de Medeiros Meira - DMP
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Percentual de licitações relacionadas a mobiliário que contemplam o critério ergonômico. <i>"Nº de licitações de mobiliário que contempla o critério ergonômico / Total de licitações de mobiliários"</i>
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	100%
Dificuldades enfrentadas	Consolidar todas as demandas da UFRN
Estratégias de Superação Utilizadas	Elaboração de listas fechadas para definição do mobiliário padrão para a UFRN
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Divulgação, via memorando circular, da listagem padrão de mobiliário para coleta de demandas no estilo de Intensões de registro de preços interna (IRP Interna).
Outras informações relevantes	

2.5.2 Objetivo: promover o desenvolvimento pessoal e profissional permanente do servidor público, respeitando a diversidade em suas mais variadas formas, adequando as competências individuais aos objetivos da instituição.

META: Identificar possíveis soluções para 100% dos servidores que obtiverem resultado "não atende" e "atende parcialmente" na avaliação de desempenho referente a 2017	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar os servidores com avaliação "não atende" e "atende parcialmente" - CAA (100%) 2. Realizar diagnóstico (avaliar a situação dos servidores, entrevistando equipe e chefia quando necessário) - CAA (0%) 3. Identificar soluções e sugerir encaminhamentos (reavaliação, ações de desenvolvimento, capacitações e mediações, por exemplo) - CAA e CPA (0%)
Responsável pela meta	Joatã Soares Coelho Alves - CAA
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	<p>Percentual de servidores que obtiverem resultado "não atende" e "atende parcialmente" com solução identificada na avaliação de desempenho de 2017.</p> <p><i>"Nº de solução identificada / Nº de servidores avaliados com resultado "não atende" e "atende parcialmente" na avaliação de desempenho 2017"</i></p>
% de cumprimento da meta	0%
Resultado do Indicador	0%
Dificuldades enfrentadas	Elevado número de pedidos de reconsideração (466) ocupou os últimos meses com questões logísticas e de sistema, e requisitou a força de trabalho do setor para o tratamento de tais pedidos, que antecede o acompanhamento dos servidores com resultado "Não Atende" e "Atende Parcialmente";
Estratégias de Superação Utilizadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conclusão do tratamento dos pedidos de Reconsideração até junho de 2018, permitindo o início dos acompanhamentos previstos pela Meta; 2. Elaboração e padronização do processo de acompanhamento e identificação de soluções, de forma a dar conta do volume identificado (39 servidores com resultado "Atende Parcialmente" e 4 com resultado "Não Atende").
Atividades previstas até o próximo monitoramento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar entrevistas com os servidores identificados na etapa 1 e suas respectivas chefias, de forma a demarcar a origem dos problemas de desempenho identificados nas avaliações; 2. Iniciar os acompanhamentos que possibilitarão a identificação de soluções para cada caso;
Outras informações relevantes	A partir de julho/2018, a coordenação do setor responsável pela meta 4 (Coordenadoria de Acompanhamento e Avaliação - CAA) será alterada. Assumirá o psicólogo organizacional Weverton Ricardo da Silva.

2.5.3 Objetivo: promover vivências necessárias aos servidores, caracterizando-se por experiências lúdicas, culturais e, até mesmo, relaxantes.

META: Realizar um diagnóstico acerca das necessidades de espaços de (con)vivência em todos os campi	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Realizar levantamento do número de espaços de convivência nos campi - CQVT e INFRA (0%) 2. Realizar levantamento das necessidades de equipamentos - CQVT e INFRA (0%) 3. Apresentar diagnóstico à Gestão - CQVT (0%)
Responsável pela meta	Gilvania Moraes de Araújo Fernandes - CQVT
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Percentual de conclusão do diagnóstico <i>“Número de campi diagnosticados / total de campi”</i>
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	100%
Dificuldades enfrentadas	
Estratégias de Superação Utilizadas	
Atividades previstas até o próximo monitoramento	
Outras informações relevantes	

2.5.4 Objetivo: estimular as práticas inerentes à gestão para desenvolver nos servidores o comprometimento, a motivação e a humanização no contexto do trabalho.

META: Realizar 20 eventos relacionados à Promoção do Respeito à Diversidade, da Cultura da Paz e dos Direitos Humanos para os servidores da UFRN	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Planejar os eventos relacionados à Promoção do Respeito à Diversidade, da Cultura da Paz e dos Direitos Humanos na UFRN - CQVT (65%) 2. Realizar os eventos - CQVT, DDP, DAS, DAP (20%)
Responsável pela meta	Gilvania Morais de Araújo Fernandes - CQVT
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Percentual de eventos realizados <i>"Nº de eventos realizados / Nº de eventos planejados"</i>
% de cumprimento da meta	85%
Resultado do Indicador	85%
Dificuldades enfrentadas	Adesão dos servidores nas ações desenvolvidas
Estratégias de Superação Utilizadas	1. Ampliação e fortalecimento dos canais de divulgação; 2. Parceria com a Editora; 3. Discussão dos eventos com o Comitê Gestor de Viver em harmonia.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	1. Realização da campanha dos Exames Periódicos; 2. Planejamento das campanhas previstas para julho e agosto.
Outras informações relevantes	

META: Aprovar a política de acessibilidade e inclusão das pessoas com deficiência e mobilidade reduzida	
Prazo	Julho de 2018
Etapas de execução da meta	1. Apresentar a política à gestão e disponibilizar para consulta pública - PROGESP e CAENE (0%) 2. Aprovar a política nos Conselhos Superiores - PROGESP e CAENE (0%).
Responsável pela meta	Gilvania Morais de Araújo Fernandes - PROGESP
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Aprovação da política de acessibilidade e inclusão das pessoas com deficiência e mobilidade reduzida
% de cumprimento da meta	0%
Resultado do Indicador	0%
Dificuldades enfrentadas	Necessidade de ajustes na política
Estratégias de Superação Utilizadas	Priorização na discussão entre PROGESP e CAENE para finalização da proposta
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Disponibilizar para consulta pública
Outras informações relevantes	

2.6 Compras e Contratações Sustentáveis

Dentre o conjunto das sete metas com previsão de execução para 2018 do plano de ação de Compras e Contratação Sustentáveis, apenas uma única meta não obteve resultados por razões de alterações na legislação vigente que envolve o tema. Cumpre destacar que, assim como no Plano de Ação de Material de Consumo, para algumas metas desse plano o grau de execução também foi além do planejado.

2.6.1 Objetivo: aquisição de equipamentos de refrigeração com melhor eficiência energética.

META: Adquirir 100% dos equipamentos de refrigeração com melhor eficiência energética: refrigeradores, freezers, gelaguas e condicionadores de ar.	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Resguardada a concorrência na licitação, especificar itens com melhor eficiência energética; 2. Manter licitação específica vigente para aquisição dos referidos itens.
Responsável pela meta	Júlio Cesar de Medeiros Meira - DMP
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	1. % de itens com exigência de melhor eficiência (PBE/INMETRO) disponível no Catálogo de materiais e incluído em novas licitações. 2. % de itens adquiridos com exigência de melhor eficiência (PBE/INMETRO).
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	100%
Dificuldades enfrentadas	1. Informações relacionadas a quantidade de modelos disponíveis que atendam aos critérios. 2. Os itens com especificações atualizadas ainda estão em processo de compra.
Estratégias de Superação Utilizadas	Esforço operacional com auxílio de outros servidores
Atividades previstas até o próximo monitoramento	1. Acompanhamento das licitações em que foram inseridos os itens com especificações atualizadas. 2. Acompanhamento dos processos em que os itens mencionados neste objetivo estejam contemplados.
Outras informações relevantes	Não houve novas aquisições no período

2.6.2 Objetivo: comprovação de procedência da madeira, nas aquisições de mobiliário.

META: Solicitar comprovação de origem e certificação das madeiras de 100% do mobiliário certificado pela ABNT adquirido pela UFRN	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	Exigir para todos os processos licitatórios as comprovações de origem da matéria-prima envolvida na produção
Responsável pela meta	Júlio Cesar de Medeiros Meira - DMP
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	% de licitações em acordo com a certificação da madeira
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	100%
Dificuldades enfrentadas	Licitação para aquisição de mobiliário foi fracassada
Estratégias de Superação Utilizadas	Realização de nova licitação visando este objeto
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Acompanhamento do andamento do novo processo
Outras informações relevantes	Não houve novos processos licitatórios no período.

2.6.3 Objetivo: otimização dos serviços de telefonia móvel.

META: Reduzir em 20% o número de linhas contratadas pela UFRN	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	<ol style="list-style-type: none">1. Realizar diagnóstico a respeito das linhas contratadas;2. Aquisição e instalação de uma chipeira para 30 chips para integrar ao sistema voip da UFRN;3. Desativação das linhas ociosas presentes no contrato;4. Formalização de normativos que otimizem a gestão e distribuição de linhas telefônicas móveis (novas e antigas) para os servidores.
Responsável pela meta	Pedro Rodrigues – PROAD
Monitoramento do Indicador	Mensal
Indicador	% de redução das linhas contratadas
% de cumprimento da meta	50%
Resultado do Indicador	10%
Dificuldades enfrentadas	Estruturas adaptadas com a utilização das linhas institucionais.
Estratégias de Superação Utilizadas	Explicação e convencimento quanto à importância de tais adequações
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Acompanhamento do atingimento de metas
Outras informações relevantes	Foram reduzidos em, aproximadamente, 1050 linhas para 950.

META: Reduzir em 10% o número de linhas com acesso a pacote de dados.	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	Estabelecer o perfil das linhas que teriam acesso ao pacote de dados
Responsável pela meta	Pedro Rodrigues - PROAD
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	% de redução das linhas contratadas com acesso a pacote de dados.
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	11%
Dificuldades enfrentadas	Cortes feitos em anos anteriores tornaram difícil a redução.
Estratégias de Superação Utilizadas	Explicação e convencimento quanto à importância de tais adequações
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Acompanhamento do atingimento de metas
Outras informações relevantes	Não constam outras informações relevantes

META: Estabelecer a contratação, em 100% das linhas telefônicas, de pacotes "intra-rede"	
Prazo	Em execução - Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	Estabelecer, quando da concepção da licitação, esta configuração de contratação
Responsável pela meta	João Paulo Paiva da Silva - DMP
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	% de linhas contratadas com pacote intra-rede
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	100%
Dificuldades enfrentadas	Não houve dificuldades para alcance da meta
Estratégias de Superação Utilizadas	Não se aplica.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Acompanhamento da manutenção do contrato atual
Outras informações relevantes	Esta meta consta como 100% atendida já que o contrato em vigência contempla tal exigência e não foi realizada nova licitação.

2.6.4 Objetivo: participação em compras compartilhadas.

META: Participar, no mínimo, de uma compra compartilhada com outras Instituições Federais de Ensino Superior	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	Manifestação de participação através do módulo IRP* do SIASG*.
Responsável pela meta	João Paulo Paiva da Silva - DMP
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Número de participações em compras compartilhadas
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	300%
Dificuldades enfrentadas	Não houve dificuldades para alcance da meta
Estratégias de Superação Utilizadas	Não se aplica.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Acompanhamento dos processos em andamento
Outras informações relevantes	<ol style="list-style-type: none">1. Participação em Compras Compartilhadas realizadas em dois processos da UFPE, cujos objetos eram outsourcing de impressão e aquisição de materiais de consumo recicláveis (papel A4, copos e canetas feitos com materiais recicláveis, dentre outros).2. Uma terceira participação se deu em processo licitatório gerenciado pela EBSERH/HUOL, em que fora solicitado participação desta instituição, através de demandas da Escola de Medicina Multicampi.

2.6.5 Objetivo: capacitação sobre aquisições e contratações de serviços sustentáveis.

META: Realizar 2 cursos de capacitação acerca das aquisições e contratações sustentáveis	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	Realização de cursos informando boas práticas, normatizações internas e legislações pertinentes à área de aquisições e contratações sustentáveis.
Responsável pela meta	João Paulo Paiva da Silva (DMP) e PROGESP
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Número de cursos realizados
% de cumprimento da meta	0%
Resultado do Indicador	0%
Dificuldades enfrentadas	Diversas alterações recentes na legislação que orienta as licitações (IN 5/2017 e IN 1/2018).
Estratégias de Superação Utilizadas	Alterações no fluxo de processos, reorganização de setores da DMP e desenvolvimento de curso EAD para orientação das unidades.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Após estabelecimento das alterações resultantes da atualização legal, desenvolvimento dos cursos previstos nesse objetivo.
Outras informações relevantes	1. Em projetos desenvolvidos em parceria com a SGP, temos vislumbrado os cursos de EAD, sendo essa uma possibilidade que parece ser mais abrangente e pode atingir um número maior de servidores. 2. No acompanhamento semestral, a meta programada para ser atingida em dez/2018, não foi atendida.

2.7 Deslocamento de Pessoal

Acerca do tema deslocamento de pessoal, duas das seis metas previstas para o ano corrente estão sem definição nominal de responsáveis, constando apenas Unidades como responsáveis. Do conjunto das seis metas, três delas avançaram em aproximadamente um terço de sua execução, duas foram concluídas e outra obteve 50% de percentual de realização.

2.7.1 Objetivo: redução dos custos com manutenção de veículos.

META: Reduzir em 20% as despesas com manutenção dos veículos da UFRN, em relação à média do período 2015-2017.	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Obtenção de relatório com a média de consumo dos últimos 3 anos (2015-2017); (100%) 2. Fiscalização dos contratos de manutenção de veículos de modo a permitir redução dos custos com manutenções corretivas; (50%) 3. Promover alterações no módulo Transportes no SIPAC de modo que se tenha acesso a relatórios gerenciais sobre a atual situação da frota da UFRN; (0%) 4. Realizar licitação para a contratação de manutenção da frota através do modelo de gerenciamento do serviço (webservice); (50%)
Responsável pela meta	Clenilson Bandeira - CGT
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	% de redução da despesa com manutenções
% de cumprimento da meta	50%
Resultado do Indicador	10%
Dificuldades enfrentadas	1. Processo de licitação aguardando parecer jurídico.
Estratégias de Superação Utilizadas	1. Contratação de um servidor Técnico com formação em Mecânica para realizar a atividade de fiscalização; 2. Contratação de bolsistas para lançamento dos dados de manutenção no SIPAC;
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Fase externa da licitação.
Outras informações relevantes	A análise do relatório com a média de consumo só poderá ser feita após a conclusão das alterações no SIPAC, as quais ainda não foram iniciadas em razão da não finalização do projeto de viabilidade da frota. Ao fim do projeto de viabilidade da frota, será possível direcionar as mudanças necessárias no SIPAC. A licitação para contratação do serviço de gerenciamento da manutenção da frota está em fase interna, aguardando aprovação do edital pela Procuradoria Jurídica.

2.7.2 Objetivo: avaliação quanto à renovação da frota própria.

META: Realizar um estudo de viabilidade da renovação da frota própria	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Análise das soluções existentes para deslocamento de pessoal; (100%) 2. Realizar simulações sobre as alternativas, no contexto da UFRN; (0%) 3. Elaborar relatório sobre as soluções mais adequadas. (100%)
Responsável pela meta	PROAD
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Relatórios Produzidos
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	100%
Dificuldades enfrentadas	Nada a registrar
Estratégias de Superação Utilizadas	1. Contratação de bolsistas para auxiliar no processo de levantamento de informações; 2. Apoio da GPI para levantamento das informações;
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Integração com o SMART CAMPUS
Outras informações relevantes	O estudo de viabilidade e a análise comparativa também já foram realizados e a gestão tem trabalhado de forma integrada com o projeto Smart Campus no intuito de buscar alternativas, através do uso da TI, para melhorar o uso da frota própria da UFRN.

2.7.3 Objetivo: otimização do uso dos meios de deslocamento.

META: Instituir uma ação de compartilhamento dos veículos nos trajetos terrestres	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Disponibilidade no módulo "Requisição de veículos" do cronograma de trajetos de outras unidades para o mesmo período pretendido; (0%) 2. Campanhas de sensibilização quanto ao compartilhamento de veículos e de custos do trajeto. (0%)
Responsável pela meta	Clenilson Bandeira - CGT
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Ação Implantada
% de cumprimento da meta	33%
Resultado do Indicador	0%
Dificuldades enfrentadas	Nada a registrar
Estratégias de Superação Utilizadas	Nada a registrar
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Nada a registrar
Outras informações relevantes	<p>Considerando a conclusão do projeto de viabilidade da frota da UFRN, o qual apontou como diretriz que a frota própria é viável, mas deve ser melhor utilizada (perspectiva de compartilhamento) e considerando que o projeto Smart Campus possui expertise em soluções de tecnologia visando ao desenvolvimento de plataformas que atendam à finalidade da meta, informamos que houve redefinição das etapas de execução da meta em análise, partindo-se da decisão de direcionamento das ações para o desenvolvimento de aplicativo/sistema que integre os requisitos necessários ao objetivo traçado. Assim, as etapas de execução da meta foram redefinidas, passando a ser:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Definição de modelo de premissas e requisitos necessários ao aplicativo de compartilhamento da frota junto à Gestão da UFRN (100%);2. Desenvolvimento e aperfeiçoamento do aplicativo (0%)3. Implantação e uso. (0%)

META: Implantar uma ação de realização de bancas de dissertações e teses com participação dos membros externos através de videoconferência	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fazer levantamento sobre a prática do uso de videoconferência nas bancas; 2. Realizar estudos sobre as necessidades de infraestrutura e equipamentos; 3. Formalizar instrumento normativo institucional.
Responsável pela meta	Fernanda Nervo Rafin
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Ação Implantada
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	100%
Dificuldades enfrentadas	Não há um estudo sobre as necessidades de infraestrutura para a ampliação desse percentual. Há ainda resistência por parte de alguns programas na utilização da ferramenta. Algumas vezes, não se utiliza a videoconferência por problemas na instituição de origem do membro externo. Há relatos pontuais de problemas de conexão, especialmente no interior.
Estratégias de Superação Utilizadas	A PPG estimula os programas repassando um valor superior para as bancas realizadas por videoconferência no âmbito da política de apoio ao funcionamento dos programas de pós-graduação.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	O % de bancas por videoconferência tende a aumentar com a maior participação de membros externos do exterior, no contexto das ações de internacionalização da pós-graduação (PRINT).
Outras informações relevantes	<p>Até o momento, foram realizadas 1291 defesas, sendo 24% por videoconferência. A meta da PPG, portanto, foi ultrapassada. A defesa por videoconferência é prevista no regulamento da pós-graduação (Resolução 197/2013-CONSEPE);</p> <p>245 defesas de mestrado (24,9% do total) e 65 bancas de doutorado (21,1% do total) foram realizadas com a participação de membros externos por videoconferência;</p> <p>A PPG tem uma meta no plano de gestão de que 20% das defesas sejam realizadas com a participação de pelo menos 1 membro externo através de videoconferência .</p>

META: Aumentar em 20% do uso de compartilhamento de veículos através do aplicativo de carona "Vem Car", em relação a 2017	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Aprimoramento do aplicativo "Vem Car" de modo a melhorar a sua interface e usabilidade; 2. Realização de campanhas de sensibilização quanto ao uso da carona solidária através do aplicativo.
Responsável pela meta	SINFO e AGEKOM
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Nº caronas realizadas através do aplicativo em 2018/Nº caronas realizadas através do aplicativo em 2017
% de cumprimento da meta	30%
Resultado do Indicador	Nada a registrar
Dificuldades enfrentadas	Enfrentamos a falta do uso incisivo da comunidade, principalmente pessoas que oferecessem caronas.
Estratégias de Superação Utilizadas	Usamos como estratégia o marketing mais forte nas redes sociais da SINFO
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Temos como objetivo mudar o layout do app, e melhorar a usabilidade do app.
Outras informações relevantes	Temos como maior dificuldade o pagamento a Google, pois eles cobram por cada requisição feita em seu banco de dados.

2.7.4 Objetivo: redução do consumo de combustíveis.

META: Reduzir em 5% o consumo de combustíveis, em relação à média do período 2015-2017	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Fazer o levantamento sobre a situação da frota e propor os reparos necessários para redução do consumo de combustível; (50%) 2. Manter controle de saída dos veículos, bem como do itinerário a ser percorrido; (50%) 3. Dar continuidade às ações de conscientização quanto ao uso de viagens compartilhadas. (0%)
Responsável pela meta	Clenilson Bandeira - CGT
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Consumo de combustível do ano/média de consumo no período 2015-2017
% de cumprimento da meta	33%
Resultado do Indicador	33%
Dificuldades enfrentadas	Descentralização da frota. A CGT gerencia apenas 10% de todos os veículos disponíveis na UFRN.
Estratégias de Superação Utilizadas	1. Buscar o compartilhamento do uso dos veículos; 2. Ampliar a fiscalização do uso dos veículos às unidades envolvidas.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Ampliar o controle de saída dos veículos pertencentes às unidades
Outras informações relevantes	Os veículos da CGT já estão tendo o controle de saída.

2.8 Arborização

Em relação a este PA, ressalta-se que dentre as três metas que estão com baixo percentual de realização, uma delas tem dependência em relação a outra meta, a qual possui prazo de realização para Dezembro de 2020 “Plantar 2.000 mudas nos campi da UFRN (incluindo replantios)”. Destaca-se, portanto, que está evidenciado um equívoco do Plano de Ação – o qual deve ser corrigido na revisão do PLS – pois é incompatível ter uma meta dependente de outra com prazo maior de realização. Cabe destacar, ainda, que a Universidade está desprovida de empresa de serviços urbanos, e, diante desse cenário, ações de adequação da arborização estão momentaneamente limitadas.

2.8.1 Objetivo: aumentar o número de espécies arborescentes por unidade de área.

META: Plantar o equivalente a 10% da população arbórea existente no Campus Central	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Levantamento da arborização urbana (DAP > 10 cm) no Campus Central; 2. Definir áreas prioritárias para o plantio; 3. Realização do plantio.
Responsável pela meta	Bruno Rafael
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Nº de árvores plantadas/ Nº de árvores (DAP > 10 cm) existentes
% de cumprimento da meta	2,8%
Resultado do Indicador	Foram levantados 3573 exemplares com DAP > 10cm, incluindo dados taxonômicos, morfológicos e fitossanitários
Dificuldades enfrentadas	Falta de equipamento de GPS para localização exata da espécie, o que acarretará em retrabalho futuro.
Estratégias de Superação Utilizadas	Na falta de aparelho GPS, levantamento realizado por glebas.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Produção contínua de mudas para plantio futuro.
Outras informações relevantes	Não constam outras informações relevantes

META: Plantar o equivalente a 10% da população arbórea existente no CERES	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Levantamento da arborização urbana (DAP > 10 cm) no CERES; 2. Definir áreas prioritárias para o plantio; 3. Realização do plantio.
Responsável pela meta	Bruno Rafael
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Nº de árvores plantadas/ Nº de árvores (DAP > 10 cm) existentes
% de cumprimento da meta	50%
Resultado do Indicador	Visita técnica ao CERES realiza para dia 19/07/18.
Dificuldades enfrentadas	Visita ao CERES não realizada no período previsto inicialmente (1º semestre).
Estratégias de Superação Utilizadas	Levantamento da arborização do CERES já realizada. Definição das áreas prioritárias efetuada. Produção de espécies da caatinga já iniciada.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Acompanhamento da maturação das mudas (3-6 meses).
Outras informações relevantes	Espécies produzidas: catingueira, pereiro, craibera, juazeiro, oiticica da caatinga.

2.8.2 Objetivo: implementar sistema de manutenção das árvores existentes.

META: Analisar e realizar adequação física e fitossanitária da arborização existente no campus Natal, perfazendo 3.000 árvores	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Realização do diagnóstico local; 2. Estabelecimento de sistema de diagnóstico periódico (semestral ou anual), de acordo com a realidade local; 3. Execução das adequações.
Responsável pela meta	Bruno Rafael
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Nº de intervenções executadas
% de cumprimento da meta	8,4%
Resultado do Indicador	Árvores diagnosticadas: 987 (sem considerar as árvores do levantamento do objetivo 1) Árvores adequadas: 253
Dificuldades enfrentadas	Como as ações de poda ocorrem por meio de empresa terceirizada com nova prática de preços (PR06/2018), aliada a restrição orçamentária que passam os departamentos, houve alto volume de requisições orçamentárias rejeitadas. Adiciona-se ao referido fato da UFRN estar desprovida de empresa de serviços urbanos desde nov/2017 até o presente momento (14/06/2018), que continha uma equipe de 3 operadores para podas de baixo risco. Diante da situação em tela, ações de adequação da arborização estão momentaneamente limitadas.
Estratégias de Superação Utilizadas	Monitoramento de árvores continua. A DMA atua nas situações de riscos mais evidentes.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	O monitoramento e o atendimento de requisições são contínuos.
Outras informações relevantes	Não constam outras informações relevantes

2.8.3 Objetivo: enriquecer a diversidade de espécies nativas existentes no ambiente urbanizado.

META: Coletar e beneficiar 20.000 sementes florestais para produção de mudas	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Coleta de sementes em fragmento florestal; 2. Pesquisa e beneficiamento das sementes; 3. Condicionamento das sementes.
Responsável pela meta	Bruno Rafael
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Nº de sementes beneficiadas
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	>20.000
Dificuldades enfrentadas	Baixa diversidade (12 spp.)
Estratégias de Superação Utilizadas	Uso de espécies de alta produção
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Coleta e beneficiamento contínuo de sementes
Outras informações relevantes	Não constam outras informações relevantes

META: Aumentar em 10% a proporção de espécies nativas existentes na arborização	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar plantio de espécies nativas (o acumulado anual de plantios deve ser composto, no mínimo, por 85% de espécies nativas do RN); 2. Priorizar o transplante, quando possível, para espécies nativas; 3. Impedir o plantio de espécies exóticas invasoras.
Responsável pela meta	Bruno Rafael
Monitoramento do Indicador	Anual
Indicador	Nº de árvores nativas/ Nº de árvores exóticas
% de cumprimento da meta	1%
Resultado do Indicador	Dependente da meta 1, objetivo 1
Dificuldades enfrentadas	Taxa de germinação baixa, elevado tempo de maturação, falta de adubo para produção, ataque de pragas
Estratégias de Superação Utilizadas	Adoção de novas técnicas de beneficiamento e compostagem
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Combate às pragas com aplicação de defensivos naturais à base de fumo
Outras informações relevantes	Não constam outras informações relevantes

2.9 Obras Públicas Sustentáveis

O PA possui duas de suas quatro metas com percentual de 100%. Ainda sobre essas metas, elas têm problemas em seus indicadores, os quais precisam ser revisados no momento oportuno.

2.9.1 Objetivo: aplicar os princípios de sustentabilidade no desenvolvimento dos projetos de arquitetura e complementares, visando a eficiência energética, racionalização do consumo de água e a racionalização das construções.

META: Capacitar todos os arquitetos e engenheiros das Diretorias de Obras e de Projetos da INFRA em Etiquetagem de Edificações Públicas pelo RQT/PROCEL	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Contratação de treinamento sobre a aplicação do RQT; 2. Treinamento da equipe.
Responsável pela meta	Sileno Trindade
Monitoramento do Indicador	Semestral
Indicador	Nº de servidores capacitados
% de cumprimento da meta	0%
Resultado do Indicador	0
Dificuldades enfrentadas	A equipe de profissionais responsável pelo treinamento (ligados ao LABCON/DARQ) não tem vínculo empregatício com a UFRN, dificultando sua contratação.
Estratégias de Superação Utilizadas	Estuda-se junto à PROGESP a contratação por meio de projeto de pesquisa ao qual os profissionais estão ligados.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Confirmação do treinamento (datas, nº de participantes etc.)
Outras informações relevantes	Já foi estabelecido um planejamento do treinamento, com carga horária, data e local prováveis.

META: Implementar o uso de iluminação em LED para todos os novos projetos elaborados na Superintendência de Infraestrutura	
Prazo	Agosto de 2018
Etapas de execução da meta	1. Reunião com projetistas; 2. Acompanhamento dos projetos elaborados.
Responsável pela meta	Sileno Trindade
Monitoramento do Indicador	Mensal
Indicador	Nº de novos projetos elaborados
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	5 projetos elaborados
Dificuldades enfrentadas	Não houve
Estratégias de Superação Utilizadas	Não se aplica
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Dar continuidade à adoção de iluminação em LED para os novos projetos.
Outras informações relevantes	Não há informações relevantes a declarar

META: Dotar 100% dos novos projetos de edificações de condições de receber sistemas de energia fotovoltaica	
Prazo	Agosto de 2018
Etapas de execução da meta	1. Capacitação dos arquitetos e engenheiros em utilização de energia solar; 2. Acompanhamento dos projetos elaborados.
Responsável pela meta	Sileno Trindade
Monitoramento do Indicador	Trimestral
Indicador	Nº de novos projetos elaborados
% de cumprimento da meta	100%
Resultado do Indicador	5 projetos elaborados
Dificuldades enfrentadas	Falta de treinamento e capacitação da equipe.
Estratégias de Superação Utilizadas	A equipe de engenheiros eletricitas já foi treinada, restando estender o treinamento para os arquitetos.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Planejar treinamento (datas, nº de participantes etc.)
Outras informações relevantes	Não há informações relevantes a declarar

META: Dotar 100% dos novos projetos de edificações de condições de reaproveitamento de água da chuva	
Prazo	Dezembro de 2018
Etapas de execução da meta	1. Capacitação dos arquitetos e engenheiros em aproveitamento de água de chuva; 2. Acompanhamento dos projetos elaborados.
Responsável pela meta	Sileno Trindade
Monitoramento do Indicador	Trimestral
Indicador	Nº de novos projetos elaborados
% de cumprimento da meta	0%
Resultado do Indicador	0
Dificuldades enfrentadas	Falta de treinamento e capacitação da equipe. O responsável pelo treinamento, que fazia parte do quadro de arquitetos da INFRA, se desligou da instituição, para integrar o quadro de professores do IFRN.
Estratégias de Superação Utilizadas	Parceria com o IFRN para viabilizar o treinamento.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Planejar treinamento (datas, nº de participantes etc.)
Outras informações relevantes	Já foram elaborados 03 projetos com reaproveitamento de água da chuva por iniciativa isolada dos profissionais envolvidos.

